

For videre informasjon vises det til faktaark, prospekt og vedtekter for fondene som kan hentes fra våre hjemmesider www.fondsfinans.no eller ved henvendelse til Fondsinvestor Kapitalforvaltning AS.

KUNDEOPPLYSNINGER

ETTERNAVN / FIRMA	FORNAVN
KONTAKTPERSON HVIS FIRMA / UMYNDIG PERSON	PERSONNUMMER / ORGANISASJONSNUMMER (11 SIFFER / 9 SIFFER)
ADRESSE	POSTNUMMER - STED
TELEFON	MOBIL
E-POST	VPS-KONTO

Månedssrapport sendes til oppgitt e-post adresse.

ØNSKET SPAREBELØP I VERDIPAPIRFONDET (Husk å fylle ut AvtaleGiro i tillegg!)

Verdipapirfond	Minste mnd. sparebeløp	Kjøpsprovisjon	Ønsket sparebeløp inkl. omkostninger
Fondsfinans Norge	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____
Fondsfinans Norden	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____
Fondsfinans Global Helse	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____
Fondsfinans Global Energi	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____
Fondsfinans Aktiv 60/40	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____
Fondsfinans Obligasjon	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____
Fondsfinans Kreditt	Kr. 1.000,-	0 %	Kr. _____

Jeg ønsker å spare Månedlig Kvartalsvis Beløpet skal belastes den i måneden

Beløpet belastes min/vår bankkonto _____

I tillegg til utfylt spareavtale må det samtidig opprettes en Avtalegiro (se side 3 for eget skjema) på din /deres bankkonto. Spareavtaler mottatt før kl. 16:00 blir normalt registrert neste virkedag, forutsatt at nødvendig dokumentasjon er mottatt.

Spareavtalen gjelder frem til kunden avslutter den hos sin bankforbindelse. Endringsmelding fra VPS vil bli sendt ved opprettelse av spareavtalen, men ikke ved fremtidige trekk.

Undertegnede kontohaver/betaler gir med dette betalingsmottaker (verdipapirfondet det investeres i) fullmakt - gjennom betalingsmottakers bank - å belaste ovennevnte konto med inntil angitt beløp for overføring til betalingsmottakers konto. Fullmakten gjelder kun for en enkeltstående belastning. Denne engangsfullmakten er gyldig i inntil syv virkedager etter fullmakten er avgitt. Skal belastning skje fram i tid, er fullmakten gyldig i inntil syv virkedager etter ønsket belastningsdato.

Undertegnede betaler gir videre betalingsmottaker fullmakt til å innhente opplysning fra min bank om at jeg har disposisjonsrett til oppgitt konto samt innhente bekreftelse på at det er dekning på kontoen.

SIGNATUR

Sted, dato: _____

Betalers underskrift: _____

Ferdig utfylt blankett sendes sammen med AvtaleGiro pr. post til:

Fondsfinans Kapitalforvaltning AS
 Postboks 1205 Vika, 0110 Oslo

Spørsmål kan rettes til:

Telefon: 23 11 30 00
 E-post: fondsinvestor@fondsfinans.no

Vilkår for betaling med engangsfullmakt - verdipapirhandel

Betaling med engangsfullmakt er en banktjeneste som bankene i Norge samarbeider om. I forholdet mellom betaler og betalers bank gjelder følgende standard vilkår:

1. Tjenesten Betaling med engangsfullmakt - verdipapirhandel suppleres av kontoavtalen mellom betaler og betalers bank, se særlig kontoavtalen del C, Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag.
2. Kostnader ved å bruke Betaling med engangsfullmakt - verdipapirhandel fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Banken vil belaste oppgitt konto for påløpte kostnader.
3. Engangsfullmakten signeres av betaler og leveres til betalingsmottaker. Betalingsmottaker vil levere belastningsoppdraget til sin bank som igjen kan belaste betalers bank.
4. Ved en evt. tilbakekallelse av engangsfullmakten skal betaler først ta forholdet opp med betalingsmottaker. Etter finansavtaleloven skal betalers bank medvirke hvis betaler tilbakekaller et betalingsoppdrag som ikke er gjennomført. Slikt tilbakekall kan imidlertid anses som brudd på avtalen mellom betaler og betalingsmottaker.
5. Betaler kan ikke angi et større beløp på engangsfullmakten enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt på konto. Betalers bank vil normalt gjennomføre dekningskontroll før belastning. Belastning ut over disponibelt beløp skal betaler dekke inn umiddelbart.
6. Betalers konto vil bli belastet på angitt belastningsdag. Dersom belastningsdag ikke er angitt i engangsfullmakten, vil konto-belastning skje snarest mulig etter at betalingsmottaker har levert oppdraget til sin bank. Belastningen vil likevel ikke skje etter engangsfullmaktens gyldighetsperiode som angitt foran. Betaling vil normalt være godskrevet betalingsmottaker en til tre virkedager etter angitt belastningsdag/innleveringsdag.
7. Dersom betalers konto blir urettmessig belastet på grunnlag av en engangsfullmakt, vil betalers rett til tilbakeføring av belastet beløp bli regulert av kontoavtalen og finansavtaleloven.

Kostnader

Bankkonto	Fond	Kjøps- og salgsprovisjon	Forvaltningsprovisjon	Minsteinskudd
8101.05.66320	- Fondsf finans Norge	0 %	*1,0 %	NOK 10.000,-
8101.38.96275	- Fondsf finans Norden	0 %	1,5 %	NOK 10.000,-
8101.05.72150	- Fondsf finans Global Helse	0 %	**1,0 %	NOK 10.000,-
8101.05.72169	- Fondsf finans Global Energi	0 %	**1,0 %	NOK 10.000,-
8101.05.72142	- Fondsf finans Aktiv 60/40	0 %	**ca. 0,85%	NOK 10.000,-
8101.41.70766	- Fondsf finans Obligasjon	0 %	0,25 %	NOK 10.000,-
8101.31.08544	- Fondsf finans Kreditt	0 %	0,35 %	NOK 10.000,-
8101.33.74651	- Fondsf finans High Yield	0 %	0,45 %	NOK 100.000,-

* Eventuell differensiert forvaltningsprovisjon kommer til fradrag i denne satsen (se fondets prospekt)

** Eventuell resultatavhengig forvaltningsprovisjon kommer i tillegg til denne satsen (se fondets prospekt)

Angrerett

I henhold til angrerettloven av 21. desember 2000 gjelder ikke angrerett ved kjøp av andeler i verdipapirfond.

Avkastning

Historisk avkastning er ingen garanti for fremtidig avkastning. Fremtidig avkastning vil blant annet avhenge av markedsutvikling, forvalters dyktighet, fondets risiko, samt kostnader ved kjøp, forvaltning og salg. Avkastning kan bli negativ som følge av kurstap.

VPS investortjenester

Alle som har VPS konto kan via sin kontoførers nettsider få tilgang til VPS investortjenester. Via VPS investortjenester kan andelseiere spørre på beholdning, transaksjoner, endringsmeldinger, årsoppgaver m.m.



Ja, jeg ønsker å etablere AvtaleGiro med fondene i Fondsfinans Kapitalforvaltning.

For å opprette AvtaleGiro må du fylle ut og signere denne svarblanketten. Ferdig utfylt blankett sendes sammen med spareavtalen pr. post til: Fondsfinans Kapitalforvaltning, Postboks 1205 Vika, 0110 Oslo.

Beløpsgrensen må være større enn eller lik sparebeløpet. Banken trekker det beløpet du har satt opp i spareavtalen.

Betalmottaker:	Mottakers konto:	KID-nummer (fylles ut av Fondsfinans Kapitalforvaltning)	Jeg ønsker ikke å motta varsel i forkant av betalingen	Beløpsgrense pr. trekkmåned*:
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Norge	8101.05.66320	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Norden	8101.38.96275	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Global Helse	8101.05.72150	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Energi	8101.05.72169	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Aktiv 60/40	8101.05.72142	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Obligasjon	8101.41.70766	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____
<input type="checkbox"/> Fondsfinans Kreditt	8101.31.08544	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Kr. _____

* Hvis maks beløp ikke fylles ut, vil beløpsgrensen bli satt til kr. 20.000,- per trekkmåned. Legger du inn beløpsgrense, må du sende inn ny AvtaleGiro hvis du øker sparebeløpet utover tidligere fastsatt beløpsgrense.

Jeg har gjort meg kjent med og aksepterer avtalevilkårene for avtalegiro (se neste side).

Belast mitt konto nr.:

Navn: _____

Adresse: _____

Postnummer: _____ Poststed: _____

Sted, dato: _____ Betalers underskrift: _____

Ferdig utfylt blankett sendes sammen med spareavtalen pr. post til Fondsfinans Kapitalforvaltning. (Nets godtar ikke kopi eller telefaks av avtalegiro!)

Fondsfinans Kapitalforvaltning AS
Postboks 1205 Vika,
0110 Oslo

Spørsmål kan rettes til:
Telefon: 23 11 30 00
E-post: fondsinvestor@fondsfinans.no



Avtale mellom kunde og bank

1. Kort beskrivelse av AvtaleGiro

AvtaleGiro er en tjeneste hvor kunden (betaler) gir sin bank (betalers bank) i oppdrag å betale regninger ved å belaste kundens konto for overføring til en betalingsmottakers konto (et fast betalingsoppdrag). Bare betalingskrav (regninger) fra betalingsmottakere som betaler har bekreftet til banken (fast betalingsoppdrag) omfattes av tjenesten. Det vises til punkt 2 nedenfor. De betalingsmottakere som betaler har opprettet faste betalingsoppdrag for, vil sende betalingskravet til banken. Det vises til punkt 3. Senest syv dager før regningen skal betales vil det bli sendt varsel til betaler med informasjon om hvilke regninger som skal betales og hva regningen gjelder. Det vises til punkt 4. Betaler kan inntil dagen før betaling skal skje, stanse betalingen. Det vises til punkt 5. Nærmere om hvordan betalers regninger blir betalt og til hvilket tidspunkt, fremgår av punkt 6.

2. Faste betalingsoppdrag

For hver betalingsmottaker som skal omfattes av AvtaleGiro, skal betaler opprette et fast betalingsoppdrag til banken. For samme betalingsmottaker kan det opprettes flere faste betalingsoppdrag dersom betaler ønsker det og betalingsoppdragene er av forskjellig art. Banken skal gi betaler informasjon om hvilke betalingsmottakere som er tilsluttet tjenesten. I et fast betalingsoppdrag skal det bl.a. være mulig å angi betalingsmottakers navn, adresse og kontonummer, samt betalingsoppdragets varighet og beløpsgrense pr. betalingskrav. Faste betalingsoppdrag kan opprettes samt tilbakekalles, sperres og endres av betaler ved personlig fremmøte i banken eller på annen måte etter nærmere anvisning. Et tilbakekall, en sperring eller en endring skal være gjennomført fra og med påfølgende virkedag etter at beskjed fra betaler er mottatt i banken. Banken kan ikke endre et fast betalingsoppdrag uten samtykke fra betaler, med unntak av betalingsmottakers kontonummer. Etter opprettelsen av et fast betalingsoppdrag vil betaler motta forhåndsvarsel som nevnt i punkt 4, for kontoen skal belastes. Banken skal periodisk sende betaler informasjon om opprettede faste betalingsoppdrag og eventuelle tilbakekallinger, sperringer eller endringer.

3. Innlevering av betalingskrav

Betaler samtykker i at opplysninger om faste betalingsoppdrag kan gis til betalingsmottaker. Opplysningene vil gjøre det mulig for betalingsmottakere å fremsette betalingskrav mot betaler gjennom AvtaleGiro tjenesten.

4. Forhåndsvarsel til betaler

Det vil bli sendt varsel om forestående betalinger senest syv dager før belastning av konto skal finne sted (se punkt 6). Varselet skal være skriftlig og minst inneholde opplysninger om betalingsmottaker, beløpets størrelse, hva regningene gjelder og tidspunktet for belastning av betalers konto (betalingsdag). Betaler skal på grunnlag av tilsendt varsel kontrollere at opplysningene er korrekte. Betaler må ta kontakt med banken så snart som mulig for å rette opp eventuelle uoverensstemmelser. I tillegg til et slikt forhåndsvarsel vil betaler få informasjon om betalingskrav ved henvendelse til banken. Betaler har imidlertid mulighet til å velge bort det skriftlige varselet, forutsatt at betalingsmottakeren aksepterer dette. Betaler tar da kontakt med egen bank og ber om at varsel ikke ønskes på aktuelle regning(er). Banken videreformidler denne informasjonen til aktuelle betalingsmottakere.

5. Stansing av enkeltstående

Dersom betaler ikke ønsker at banken skal gjennomføre en enkeltstående betaling som fremgår av tilsendt varsel, kan betaler til og med dagen før angitt betalingsdag stoppe betalingen. Nærmere informasjon om betalers fremgangsmåte ved stansing skal gis av banken.

6. Nærmere om gjennomføringen av betalingen

Innenfor rammen av den faste AvtaleGiroen, vil banken gjennomføre en betaling ved å belaste betalers konto på angitt betalingsdag. Selv om det i en AvtaleGiro er angitt betalingskravets art, vil banken ikke kontrollere hva betalingen gjelder. Betalingsmottakers konto vil bli godskrevet på betalingsdag eller første virkedag etter. Betalingen vil ikke bli gjennomført dersom betalingskravet ligger utenfor fastsatte rammer i AvtaleGiroen. Det samme gjelder dersom betaler har stoppet betalingen, betalers kontoforhold i banken er opphørt/sperret eller banken av annen saklig grunn ikke kan gjennomføre betalingen. Banken vil normalt kontrollere om det er dekning på betalers konto for det beløp som skal belastes. Dersom det ikke er dekning på kontoen på betalingsdag kan banken i inntil fire påfølgende virkedager utføre dekningskontroll.

Ved betalingskrav med samme betalingsdag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalinger som ikke blir gjennomført. Betaler er ansvarlig for eventuelle overtrekk på kontoen. Ved overtrekk har banken rett til å belaste betaler med overtrekksrente. Hvis betaling ikke gjennomføres av årsaker som nevnt ovenfor, vil betaler bli meddelt dette av banken og få tilbud om alternativ betalingsmåte. Informasjon om alternativ betalingsmåte gis av banken. Banken vil også informere betaler dersom betalingsmottaker

7. Konsekvenser for betaler når betalingen ikke blir gjennomført

Dersom en betaling stanses eller andre forhold som nevnt under punkt 6 medfører at kontoen ikke belastes på angitt betalingsdag vil betalingsmottaker kunne kreve forsinkelsesrente, gebyrer e.l. av betaler. Banken er ikke ansvarlig for lovbestemt forsinkelsesrente, som skyldes forhold på betalers side.

8. Bankens ansvar ved forsinket betalingsoverføring m.v

Banken er ansvarlig for direkte tap (krav om forsinkelsesrente, inkassogebyrer o.l.) som betaler er påført som følge av forsinket betalingsoverføring jfr. punkt 7 over. Dette gjelder likevel ikke dersom forsinkelsen skyldes forhold utenfor bankens kontroll som banken ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller unngå eller overvinne følgende av. For indirekte tap som betaler har lidt (f.eks tap av kontrakt) er banken ansvarlig dersom tapet er voldt ved grov uaktsomhet eller forsett fra bankens side. Bankens ansvar etter reglene ovenfor dekker også feil som er begått av bankens medhjelpere.

9. Urettmessig belastning av konto. Retting av feil.

Belastes betalers konto i strid med denne avtalen og opprettede faste betalingsoppdrag, skal banken uten ugrunnet opphold rette feilen og godskrive kontoen med rett beløp og eventuelt rentetap.

10. Priser

Priser for etablering og bruk av AvtaleGiro fremgår av bankens prisliste og/eller kontoutskrift. Prisene kan endres av banken to uker etter at skriftlig varsel er sendt betaler. Betaler samtykker i at banken belaster kontoen for de fastsatte priser.

11. Henvendelser fra betaler.

Henvendelser fra betaler vedrørende inngåelse og bruk av AvtaleGiro og opprettede faste betalingsoppdrag skal rettes til banken. Dette gjelder også feil ved gjennomføring av enkeltstående betalinger. Forhold som vedrører selve betalingskravet (dvs. det underliggende betalings- og rettsforholdet mellom betaler og betalingsmottaker) skal betaler ta direkte opp med betalingsmottaker.

12. Endring av avtalevilkårene

Banken kan endre vilkårene i avtalen med fire ukers skriftlig varsel. Dersom slikt varsel ikke er sendt, kan endringer til ugunst for betaler ikke påberopes av banken. Betaler kan ved vilkårsendringer si opp avtalen i henhold til punkt 13. Banken skal i avtaleperioden innhente uttrykkelig aksept fra betaler ved endringer i avtalevilkårene som medfører vesentlig økt risiko for betaler.

13. Opphør av avtalen.

Betaler kan med en dags forhåndsvarsel si opp avtalen med banken. Banken kan si opp avtalen med fire ukers skriftlig varsel til betaler. Oppsigelse fra bankens side er betinget av at det foreligger saklig grunn. Grunnen til oppsigelsen skal oppgis. Ved opphør av betalers kontoforhold i banken vil denne avtale og opprettede faste betalingsoppdrag opphøre samtidig. Hver av partene kan heve avtalen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger vesentlig mislighold fra den annen parts side. Banken skal oppgi hevningssgrunnen.

14. Tvisteløsning - Bankklagenemda

Dersom det oppstår tvist mellom betaler og banken om avtaleforholdet kan betaler bringe saken inn for Bankklagenemda til uttalelse. Banken skal i den forbindelse gi betaler nærmere informasjon om Bankklagenemda.